

emmsa

Consulte: www.projectmanager.com.ar
Llámenos: +54 (11) 4961-5445
Escríbanos: info@emmsa.net



Todas las marcas mencionadas son propiedad registrada de sus respectivas empresas.

emmsa



ProjectManager

Una solución estratégica para el gerenciamiento de sus proyectos

» Cubre el ciclo de vida completo de cada proyecto, desde la aparición del requerimiento del cliente hasta el cierre del proyecto y su seguimiento posterior.

ProjectManager tiene por objetivos:

Administrar eficientemente los proyectos:

- Tener una clara visión del estado de los proyectos en actividad.
- Controlar cumplimiento de la planificación de los proyectos (plazos, horas, costos)
- Contar con un legajo completo por proyecto. Documentar avances, novedades, cambios de estado, modificaciones en alcances, etc.
- Realizar proyecciones de cada proyecto a su finalización según la performance actual, para anticipar posibles desvíos en tiempos o en costos.
- Contar con una base de datos histórica y métricas que permitan mejorar la precisión de futuras estimaciones.
- Dejar un registro de las lecciones aprendidas de cada proyecto.
- Brindar acceso a la documentación de los proyectos.
- Mejorar el costeo contable, asignando a cada proyecto y a cada área el costo real

que le corresponde.

Administrar eficientemente los recursos:

- Conocer ocupación actual y disponibilidad futura.
- Analizar subocupación o sobreasignación de recursos compartidos.
- Evaluar el desempeño del personal en proyectos. Contar con un legajo completo por recurso.

ProjectManager también permite opcionalmente asistir y analizar aspectos comerciales relacionados a proyectos.

Implementa las herramientas de un verdadero gerenciamiento proactivo, incluyendo control de baselines, management by thresholds, management by exceptions y notificaciones configurables tipo push.

Funcionalidades

Project Manager cuenta con las siguientes funcionalidades principales:

Iniciación

Project Manager posee una gran flexibilidad en la definición de tablas maestras, como ser: empresas, áreas (jerarquía completa), roles, categorías, equipos, disponibilidades, estados de fase / de proyecto, proyectos, tipos de proyectos, programas, reportes, tipos de horas, grupos de cierre, feriados, ejercicios, etc.

Planificación

Plan Global de Horas: permite realizar una planificación global al comienzo del ejercicio para evaluar la futura afectación de recursos a proyectos y determinar las fuentes de financiamiento de los mismos.

Alta de Proyectos: posibilidad (opcional) de permitir a los usuarios finales informar directamente sobre el sistema la iniciativa o propuesta de proyecto que desean lanzar, el cual cumplirá luego los pasos de análisis, estimación y aprobación correspondientes.

Definición de Proyectos: permite crear el proyecto indicando sus datos principales, clasificaciones, áreas que ejecutan, áreas que financian el proyecto, datos comerciales, stakeholders, etc.

Análisis preliminar y estimaciones: Los proyectos requeridos por los usuarios pasarán por un filtro de análisis previo donde se determinará su viabilidad, se designará el líder de proyecto y como un paso posterior

se realizarán las estimaciones de las tareas que involucre.

Planificación por proyecto: permite indicar cuáles serán las fases del proyectos y sus tiempos planeados, las personas involucradas en cada fase con sus respectivos costos, horas asignadas, fechas de participación, etc. y definir las personas que tendrán visibilidad sobre el proyecto.

Planificación diaria: permite acceder a la planificación diaria por persona y por proyecto, que genera el software en forma automática, para analizar la disponibilidad o sobreasignación de recursos.

Ejecución

Project Manager: visión general de proyectos, con sus respectivos estados, avances e indicadores, con la posibilidad de ejecutar cualquier tipo de acción sobre los mismos (ej. cambiar la planificación, informar novedades, avances, etc.)

Event Manager:

- Registro de novedades de cualquier tipo (ej. registro de reuniones, feedback al project leader, sucesos especiales, etc).
- Alta de documentos de proyectos (Upload).
- Hitos: registro, seguimiento y cumplimiento de los puntos de control acordados con el cliente.
- Cambios de estado de las fases o de los proyectos.
- Otras opciones.

Timesheet: registro de hs. insumidas por cada recurso en proyectos. Posibilidad

opcional de auto-inclusión en proyectos por parte de los usuarios, para descentralizar la carga administrativa. Carga diaria o por periodo. Personalización de vista.

Informe de Avance: registro del avance real del proyecto/fase, por el Project Leader.

Otras opciones: Aprobación de inicio y fin del proyecto, redacción de actas de reuniones, etc.

Control

Trazabilidad de Proyectos: legajo completo por proyecto de todas las actividades realizadas por todos los participantes, incluyendo eventos registrados, avances informados, detalle de hs. utilizadas, análisis de rentabilidad, cumplimiento de hitos, etc.

Cálculo de Earned Value: comparación de la planificación diaria vs. timesheet, cálculo del valor ganado en base al avance declarado, gráfico de curvas 'S', cálculo de indicadores, etc.

Trazabilidad de Personas: legajo completo por persona, de todas las actividades realizadas durante un periodo dado, con múltiples cuadros resúmenes e información extendida al máximo nivel de detalle.

Tablero de Control: vista rápida con todos los indicadores mas importantes referentes a proyectos.

Gantt General: generación automática de un MS Project con todos los proyectos solicitados, obteniendo un diagrama Gantt consolidado.

Características del producto

- Foco en múltiples proyectos y en el uso de recursos compartidos.
- Foco en múltiples usuarios distribuidos.
- Multiempresa - Multiárea
- Multilinguaje: mensajes con traducción opcional a n idiomas.
- Multimoneda.
- Tecnología web: accesibilidad para todos los stakeholders (project manager, project leaders, sponsor, clientes, usuarios, consultores, contratistas, etc.)
- Información en línea en cualquier momento y desde cualquier lugar.
- Escalabilidad hacia afuera de la organización.
- Integrable con su Intranet y/o Extranet.
- Look & feel totalmente adaptable a los lineamientos básicos de cada organización.
- Entorno colaborativo.
- Aplicable a proyectos de cualquier tipo.
- Administra el 100% de los proyectos y operaciones del área durante todo su ciclo de vida.
- Fácil de implementar, de utilizar (baja capacitación) y de administrar.
- Altos Niveles de configuración: más de 200 parámetros.
- Uso de indicadores para medir la "salud" de los proyectos.
- Proactividad.
- Notificación por mail inteligente y configurable ante eventos. Modelos pull y push.
- Nivel es de seguridad en accesos.
- Visibilidad de usuarios.

- Validaciones y alarmas para asegurar la coherencia y completitud de los datos informados.
- Información gerencial y operativa.
- Base de datos abierta para reportes.

Notificación

Project Manager provee un mecanismo para generar notificaciones tipo push a los usuarios, ante determinados eventos que se evaluarán periódicamente:

- Aviso individual a quien no informó su timesheet.
- Aviso al responsable del cierre de timesheet sobre aquellos que no informaron en tiempo y forma.
- Aviso al líder ante autoinclusión / autoexclusión de proyectos.
- Aviso al responsable del cierre si no hizo esa operación en tiempo y forma.
- Aviso a un nivel superior del cierre si no hizo esa operación en tiempo y forma.
- Aviso ante eventos : cambios de estados de proyecto, novedades, hitos, cumplimiento de hitos, etc.
- Hitos vencidos/por vencer.
- Cambios en indicadores de plazos, costos y horas, por fase.

Visibilidad

Project Manager provee un mecanismo para asegurar que en todo momento los stakeholders vean solo la información a la cual se les permite el acceso. El sistema permite realizar una partición horizontal (por proyecto) y vertical (por grupo de datos) de los

proyectos para acotar la visibilidad de los usuarios.

Existen dos casos especiales de visibilidad: el líder de proyecto que tiene acceso total a la información de los proyectos que gerencia, y el Gerente de Proyectos, que tiene acceso total sobre todos los proyectos.

Project Manager utiliza para el control de costos y avances físicos el método del "valor ganado".

Los beneficios de utilizar este método son los siguientes:

- Permite dar señales tempranas sobre la "salud" del proyecto.
- Permite realizar proyecciones sobre el estado futuro del proyecto en base a la performance actual.
- Permite tomar acciones preventivas en forma proactiva, anticipando posibles problemas.
- Permite hallar los verdaderos desvíos de schedule y costos, evitando los "espejismos" del control clásico de análisis de variaciones.
- Puede utilizarse en cualquier momento del proyecto, incluso desde los primeros días.

El método **Earned Value** es un standard internacional para el control de proyectos, que genera indicadores consistentes, confiables y probados, y se encuentra dentro de la metodología del PMI® (Project Management Institute).